



Verwaltungsgemeinschaft Pfaffenhofen a.d.Roth

Die Verwaltungsgemeinschaft Pfaffenhofen (9.500 Einwohner) mit ihren Mitgliedsgemeinden Markt Pfaffenhofen und Gemeinde Holzheim sucht befristet für ein Jahr zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder Teilzeit eine/n

Bürokräft (m/w/d) für die Verwaltung

Ihr Aufgabengebiet:

- Empfang und Assistenz der Finanzverwaltung

Wir erwarten:

- Wünschenswert ist eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Freude am Kontakt mit Menschen, Eigeninitiative, Kreativität und Verantwortungsbewusstsein
- Sehr gute EDV Kenntnisse

Wir bieten:

- ein befristetes Beschäftigungsverhältnis mit gleitender Arbeitszeit
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Teilnahme am Gesundheitsmanagement



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen direkt über unser Online-Bewerbungsformular oder per-E-Mail an personalamt@vg-pfaffenhofen.de bis zum 19.07.2024.

Haben Sie noch Fragen?

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Gebhardt, Tel. Nr. 07302/9600-31 oder anja.gebhardt@vgpfaffenhofen.de gerne zur Verfügung.